

## ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

### Öltözőszekrény

HATÁLYOS 2022. február 7. napjától.

A jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) tartalmazzák a Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény (székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20.; adószám: 15825713-2-43; statisztikai számjel: 15825713-8413-322-01), mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**) által a Normafa Kapuja látogatóközpont területén biztosított öltözőszekrény bérletre vonatkozó általános szerződési és felhasználási feltételeket.

### 1. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

- 1.1. **Bérbeadó:** Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény, aki a Normafa Kapuja látogatóközpont (a továbbiakban: **Látogatóközpont**) területén található öltözőszekrények bérbeadására jogosult, adatai a jelen ÁSZF 3. pontjában találhatóak.
- 1.2. **Bérlő:** A Látogatóközpont -1. szintjén elérhető öltözőszekrényeket bérlő személy.
- 1.3. **Felek:** A jelen ÁSZF elfogadásával létrejött bérleti szerződésben szereplő szerződő személyek, azaz a Bérbeadó és Bérlő együttesen.
- 1.4. **Öltözőszekrény:** A Látogatóközpont -1. szintjén található, hozzávetőlegesen 30x165cm nagyságú öltözőszekrény, mely vonatkozásában a bérleti szerződés létrejön.
- 1.5. **Bérlet helye:** 9128/3 hrsz. alatt felvett, természetben a 1121 Budapest XII. kerület, Eötvös út 48-50. szám alatti ingatlanon lévő Látogatóközpont.
- 1.6. **Bérleti szerződés:** Bérbeadó Bérlő számára öltözőszekrényt ad bérbe bérleti díj és óvadék megfizetése ellenében ideiglenesen, melyhez egy kulcsot biztosít Bérlő számára. Egy naptári napot meghaladó bérleti időszak esetén (mely 30 naptári nap vagy 365 nap lehet) Felek jelen ÁSZF rendelkezéseinek alkalmazása mellett külön egyedi szerződést kötnek. Bérbeadó tájékoztatja Bérlőt, hogy a bérleti szerződés alapján jogosult a Látogatóközpont területén lévő öltöző kabinokat, valamint a zuhanyzókat használni, ezek használati díját a bérleti díj tartalmazza.

### 2. JELEN ÁSZF TÁRGYA, HATÁLYA

- 2.1. Jelen ÁSZF az öltözőszekrények használatának rendjére, a bérleti díj és óvadék beszedésének rendjére, valamint a szerződő felek jogaira és kötelezettségeire terjed ki.
- 2.2. Bérbeadó fenntartja a jogot a jelen ÁSZF egyoldalú, indokolás nélküli módosítására vagy kiegészítésére. Jelen ÁSZF, valamint annak esetleges módosításai, kiegészítései Bérbeadó honlapján (<https://normafapark.hu/>), illetve a Látogatóközpont recepcióján kifüggesztve elérhetők lesznek.
- 2.3. **Az öltözőszekrény bérleti díjának megfizetése a jelen ÁSZF feltételeinek elfogadását jelenti.**
- 2.4. A bérleti szerződésre minden esetben az ÁSZF elfogadásának időpontjában hatályos ÁSZF rendelkezései irányadók.
- 2.5. Jelen ÁSZF 2022. február 1. napján lép hatályba, és határozatlan időre szól.

### 3. BÉRBEADÓ ADATAI:

- (i) Bérbeadó neve: Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény
- (ii) Székhelye: 1126 Budapest, Böszörményi út 20.
- (iii) Adószáma: 15825713-2-43
- (iv) Statisztikai számjel: 15825713-8413-322-01

- (v) E-mail elérhetőség: info@normafapark.hu
- (vi) Telefonos elérhetőség: +36204991111 (elérhető a Látogatóközpont nyitvatartási idejében);
- (vii) Panaszkezelés helye, és elérhetősége: 1121 Budapest, Eötvös út 48-50. recepció.

#### 4. SZERZŐDÉS TÁRGYA, FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Bérlő ez irányú kérésére a Bérbeadó szabad kapacitás rendelkezésre állása esetén öltözőszekrényt ad bérbe.
- 4.2. Az öltözőszekrények a Látogatóközpont recepciójának nyitvatartási idejében elérhetőek (09:00 órától 17:00 óráig). A bérleti időszak lehet:
  - egy napi Látogatóközpont nyitvatartási ideje (09:00 órától 17:00 óráig);
  - 30 naptári nap;
  - 365 naptári nap.
- 4.3. Az öltözőszekrényben a Bérlő az ÁSZF elfogadását és az öltözőszekrény rendelkezésre bocsátását követően maga jogosult az arra alkalmas méretű tárgya(ka)t az öltözőszekrényben elhelyezni.
- 4.4. Az öltözőszekrényben tilos elhelyezni:
  - 4.4.1. napi bérlésnél hosszabb időszaki bérlés esetén romlandó ételt, italt, bármilyen egyéb romlandó tárgyat;
  - 4.4.2. napi bérlésnél hosszabb időszaki bérlés esetén vizes ruhákat és vizes cipőt;
  - 4.4.3. sugárzó, hasadó-, tűzveszélyes, maró anyag(okat), vagy olyan vegyszer(eket), melyek kellemetlen szagot áraszthatnak, és/vagy egyéb személy-, környezetkárosító hatást idézhetnek elő;
  - 4.4.4. öngyulladásra képes, vagy tüzet, robbanást okoz(hat)ó anyagot/ dolgot;
  - 4.4.5. élőlényt, folyamatos karbantartást, állagmegóvást, gondoskodást igénylő értéktárgyat;
  - 4.4.6. vegyszert, kábítószert;
  - 4.4.7. fegyvert, lőszert (érvényes lőfegyver tartási engedély esetén sem);
  - 4.4.8. olyan dolgot, melynek Bérlő általi birtoklását jogszabály bünteti, tiltja, korlátozza!
- 4.5. Az öltözőszekrény bérléséhez bérleti díjat kell fizetni.
- 4.6. A bérleti díjat mindig egy összegben előre, a teljes bérleti időszakra kell megfizetni. Bérleti díj visszatérítésre nincs lehetőség.
- 4.7. A bérleti díj megfizetése pénztári befizetéssel a Látogatóközpont recepciójának nyitvatartási idejében, a recepción történhet. A bérleti díj:
  - napi díj: **bruttó 500,- Ft/öltözőszekrény;**
  - 30 naptári nap díja: **bruttó 8.000,- Ft/öltözőszekrény;**
  - 365 naptári nap díja: **bruttó 70.000,- Ft/öltözőszekrény.**

**Bérbeadó felhívja Bérlő figyelmét arra, hogy napi bérlés esetében kizárólag a jelen pontban megadott napi díjat tud felszámítani, függetlenül a bérleti időszak pontos időtartamától (azaz óradíjas elszámolásra, bérleti díj visszatérítésre nincsen lehetőség).**

- 4.8. **Az öltözőszekrény használatának további feltétele az óvadék megfizetése. Az óvadék összege: bruttó 5000,- Ft. Az óvadék összegét a bérleti díjjal egyidejűleg a Látogatóközpont információs pultjánál köteles Bérlő megfizetni.**
- 4.9. Az öltözőszekrény elválaszthatatlan tartozéka a hozzá tartozó kulcs, mely Bérbeadó tulajdona. A bérleti időszak végén Bérlő köteles Bérbeadó recepcióján a kulcsot visszaadni.

- 4.10. Az öltözőszekrényben lévő zárat kicserélni, felfeszíteni, vagy az öltözőszekrényt bármilyen más módon lezárni szigorúan tilos.
- 4.11. Bérelő köteles az öltözőszekrényt rendeltetésszerűen használni, a bérlet időtartamának lejártakor kiürítve, tisztán Bérbeadó részére visszaadni.
- 4.12. Az öltözőszekrény rongálásából vagy nem rendeltetésszerű használatából eredő károkért az öltözőszekrény bérelője anyagi felelősséggel tartozik. Kiskorú használó esetében a törvényes képviselő tartozik anyagi kártérítési felelősséggel.
- 4.13. A 4.8. pont szerinti óvadék abban az esetben visszajár Bérelőnek a bérleti időszak megszűnésekor, ha a kulcs és az öltözőszekrény tiszta, rendeltetésszerű állapotban, kiürítve kerül visszaadásra Bérbeadó részére (azaz az átadás megfelel az átvételkori állapotnak). Amennyiben Bérelő a nála lévő kulcsot elveszíti, nem adja vissza, illetve a zárat, öltözőszekrényt, vagy kulcsot megrongálja vagy azok bármelyike használhatatlanná, alkalmatlanná válik a használatra, úgy az óvadék összegét Bérelő elveszíti.
- 4.14. Bérbeadó az öltözőszekrényben tárolt értékekért anyagi felelősséget nem vállal.
- 4.15. Bérbeadó fenntartja magának a jogot, és a Bérelő elismeri a Bérbeadó azon jogát, hogy az öltözőszekrényt feltörje az alábbi esetekben, mely tényről Bérbeadó jegyzőkönyvet vesz fel.
- 4.15.1. Amennyiben Bérbeadó hitelt érdemlő módon tudomást szerez arról, hogy a Bérelő olyan tárgyat tart az öltözőszekrényben, amely veszélyezteti a Látogatóközpontban tartózkodó személyek egészségét, testi épségét.
- 4.15.2. Amennyiben Bérbeadó hitelt érdemlő módon tudomást szerez arról, hogy Bérelő az öltözőszekrényben jelen ÁSZF szerinti tiltott tárgyat helyez el.
- 4.15.3. Amennyiben Bérelő a bérleti időszak lejártakor nem üríti ki az öltözőszekrényt, illetve nem adja vissza Bérbeadó számára annak kulcsát.

Az öltözőszekrény feltörésével kapcsolatos költségeket Bérelő köteles viselni!

- 4.16. Az öltözőszekrény feltörésének szabályai az irányadók arra az esetre is, ha az öltözőszekrény feltörésére azért kerül sor, mert Bérelő az öltözőszekrény kulcsát elvesztette, vagy a kulcs az öltözőszekrény nyitására alkalmatlan állapotba került.
- 4.17. Bérelő tudomásul veszi és kifejezetten elfogadja, hogy amennyiben a bérleti időszak lejártát követően az öltözőszekrény birtokát nem adja vissza Bérbeadó számára, úgy Bérbeadó jogosult az öltözőszekrényt feltörni. **A feltörést követően az öltözőszekrényben talált tárgyakról bérbeadó jegyzőkönyvet készít. Az öltözőszekrényben talált tárgyakat a Bérbeadó 2 hétig őrzi, ezt követően jogosult azokat megsemmisíteni, vagy értékesíteni. Az öltözőszekrényben talált tárgyakat a recepción lehet a 2 hetes időtartamon belül átvenni. Bérbeadó az őrzésért napi 1000,- Ft őrzési díjat számít fel. Bérbeadó az öltözőszekrény feltörésével az öltözőszekrényekben található tárgyak megrongálódásából, vagy esetleges megsemmisüléséből eredő károkért nem vállal felelősséget.**
- 4.18. Bérelő az öltözőszekrény kulcsáról másolatot nem készíthet.

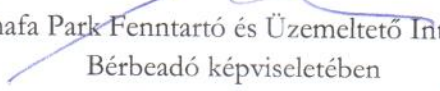
## 5. A PANASZKEZELÉS MÓDJA

- 5.1. A panaszkezelési feladatokat a Bérbeadó végzi. A panaszkezelési feladatok elvégzése nem jelenti azt, hogy a felelősség a Bérbeadót terhelné. A Bérbeadó székhelye, a panaszügyintézés helye, elektronikus levelezési címe és telefonszáma a jelen ÁSZF 3. pontjában rögzítésre került.
- 5.2. A Bérelő a jelen ÁSZF-ben részletezett bérleti jogviszonnyal közvetlen kapcsolatban álló panaszát szóban vagy írásban közölheti a Bérbeadóval. A Bérbeadó a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja, és lehetőség szerint azonnal orvosolja. Ha a Bérelő a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Bérbeadó a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul köteles jegyzőkönyvet felvenni, és annak egy másolati példányát személyesen közölt szóbeli panasz esetén helyben a Bérelőnek átadni, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a Bérelőnek legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldeni.

- 5.3. Az írásbeli panaszt a Bérbeadó a panasz beérkezését követően harminc napon belül írásban érdemben megválaszolja, és a Bérlőnek megküldi, elsősorban az általa megadott e-mail címre. A panaszt elutasító álláspontját a Bérbeadó indokolni köteles. A panasz elutasítása esetén a Bérbeadó köteles a Bérlőt írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti.

## 6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen ÁSZF magyar nyelven készült, értelmezésében, valamint az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog – különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – szabályai az irányadók.

  
Normafa Park Fenntartó és Üzemeltető Intézmény  
Bérbeadó képviseletében  
Mikó Gergely igazgató

